



COMUNE DI CALATABIANO
Città Metropolitana di Catania
UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE n. 3 del 11.08.2016

OGGETTO: trasferimento per mobilità interna volontaria del dipendente Russo Carmelo dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 4852 del 14.04.2016, il dipendente Russo Carmelo, categoria C, profilo professionale istruttore contabile ha comunicato al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Amministrativa il proprio interesse ad eventuale mobilità dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza;
- con nota prot. n. 10124 del 02.08.2016, il Segretario Comunale ha richiesto al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria (area di appartenenza), rag. Pennino Rosalba, ed al Responsabile dell'Area di Vigilanza (area di destinazione), comm. isp. sup. Paone Carmelo, i pareri di competenza alla mobilità interna volontaria del dipendente Russo Carmelo, dall'area economico-finanziaria all'area di vigilanza, fermo restando l'obbligo del dipendente di assicurare, all'occorrenza e compatibilmente con le necessità dell'area di vigilanza, attività collaborativa per il regolare svolgimento del servizio gestione economica del personale, sin qui espletato;
- in particolare, con la predetta nota, è stato evidenziato che la mobilità interna volontaria interaree del dipendente Russo Carmelo, ai sensi dell'art. 84 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, si prefigge lo scopo di garantire un controllo adeguato del territorio in tutti i suoi molteplici aspetti e di razionalizzare l'impiego del personale migliorando l'efficienza e la produttività dei servizi e degli uffici dell'area di vigilanza, specie nella stagione estiva, senza pregiudicare, nel contempo, la funzionalità dell'area economico-finanziaria alla luce degli svariati adempimenti disposti dalla vigente normativa di settore;

VAGLIATE, pertanto, le esigenze di efficientamento della macchina amministrativa che possono essere soddisfatte anche mediante l'implementazione del personale in determinate strutture in cui è articolata l'organizzazione di questo ente locale;

CONSIDERATO CHE la mobilità in oggetto possa, in tal senso, rispondere ad un fabbisogno funzionale dell'ente, in considerazione degli obiettivi contenuti nel programma politico-amministrativo e della necessità di conseguire una maggiore funzionalità del servizio di vigilanza rispetto ai compiti ed ai programmi di attività;

CHE essa tende, altresì, a soddisfare i principi di rotazione e di acquisizione di nuove abilità, competenze ed esperienze da parte delle risorse umane di cui il Comune dispone; salvaguardando,

nel contempo, un'equa distribuzione delle stesse e garantendo un arricchimento del bagaglio di conoscenze ed esperienze acquisite;

DATO ATTO CHE, con riguardo a detto trasferimento volontario interaree, comportante modifica del profilo professionale, da "istruttore contabile" a "istruttore di vigilanza" nell'ambito della stessa categoria C sono stati previamente sentiti:

- il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, che ha espresso parere favorevole con nota prot. n. 10387 del 08/08/2016;
- il Responsabile dell'Area di Vigilanza, che ha espresso parere favorevole con nota prot. n. 10396 del 09.08.2016;
- l'amministrazione, in ordine ai prefissati obiettivi di mandato richiedenti la garanzia di livelli e standard qualitativi nell'erogazione dei servizi si da assicurare qualità della vita cittadina, giusta deliberazione n. 70 del 11.08.2016, esecutiva ai sensi di legge;

REPUTATO di disporre la mobilità in questione per soddisfare esigenze di:

- razionalizzazione dell'impiego del personale;
- riorganizzazione degli uffici e migliore produttività ed efficienza dei servizi;
- flessibilità nell'utilizzo delle risorse umane;
- rotazione del personale;
- polivalenza funzionale della forza-lavoro nell'ambito della struttura organizzativa comunale;
- acquisizione di nuove esperienze ed abilità da parte della risorsa umana interessata al processo;
- arricchimento delle competenze già acquisite;

VISTO l'art. 6, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001: <<Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale>>;

ATTESO CHE

- detta mobilità interna si pone pur sempre a salvaguardia della posizione giuridica ed economica del dipendente, stante che essa avviene nel rispetto della categoria di appartenenza, dell'equivalenza delle mansioni, della professionalità acquisita e delle prospettive di carriera;

DATO ATTO CHE la vigente dotazione organica di cui all'allegato "B" al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, dispone, nell'ambito della categoria C, di n. 02 posti vacanti di istruttore di vigilanza;

RITENUTA propria la competenza;

VISTI

- il D.Lgs. n. 165/01 e ss. mm. ed ii.;
- l'art. 2103 del c. c.;
- gli artt. 78 e 84 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- i C.C.N.L. per il comparto regioni ed autonomie locali;

Per i motivi di cui alla superiore premessa,

D E T E R M I N A

1. di trasferire, per mobilità interna volontaria, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Russo Carmelo, cat. C, profilo professionale di istruttore contabile, dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza, salvo l'inquadramento giuridico ed il trattamento economico acquisito e fermo restando che il dipendente dovrà assicurare, all'occorrenza e compatibilmente con le necessità dell'area di vigilanza, attività collaborativa per il regolare svolgimento del servizio gestione economica del personale, sin qui espletato;
2. di stabilire che il trasferimento di cui al punto 1 è disposto in via sperimentale, che esso decorrerà e sarà esecutivo dal giorno 12.08.2016 con efficacia fino al 30.09.2016, salva ulteriore diversa determinazione di questo Ufficio assunta alla luce dei risultati *medio tempore* conseguiti;
3. di dare mandato all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente provvedimento al dipendente Russo Carmelo, al Sindaco, agli Assessori, al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ed al Responsabile dell'Area di Vigilanza, alla R.S.U. nonché ai Responsabili delle ulteriori aree di attività operanti presso l'ente;
4. di dare mandato al Responsabile dell'Area di Vigilanza di impegnare il dipendente Russo Carmelo nell'assolvimento di funzioni rispettose dell'inquadramento giuridico ed economico, acquisito dallo stesso, delle prospettive di carriera e della relativa professionalità, le quali possano, in altri termini, dirsi equivalenti a quelle dallo stesso in atto espletate;
5. di demandare, infine, alla competenza gestionale del responsabile dell'area di destinazione quale atto di micro-organizzazione:
 - a. la variazione del profilo professionale da "istruttore contabile" ad "istruttore di vigilanza" funzionale al perseguimento degli obiettivi individuati dall'amministrazione, giusta deliberazione di G. C. n. 70 del 11.08.2016, in conformità alle declaratorie contrattuali (C.C.N.L. 31 marzo 1999 – Allegato A) e di cui all'allegato C al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
 - b. il percorso formativo per l'acquisizione delle competenze e conoscenze professionali richieste per il ruolo da ricoprire;
 - c. la verifica dell'idoneità alle mansioni del nuovo profilo professionale, che potrà essere comprovata da processi di riqualificazione e dall'esercizio delle mansioni del profilo di istruttore di vigilanza senza rilievi;
 - d. la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro o la sottoscrizione di apposita clausola a modifica di quello esistente.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Concetta Puglisi)

